

# **ЗАКОН**

## **О АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

### ***Оснивање Агенције***

#### **Члан 1.**

Овим законом оснива се Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција).

### ***Статус Агенције***

#### **Члан 2.**

Агенција има својство правног лица.

Агенција има свој пословни рачун.

Агенција послује у складу са прописима о јавним службама.

### ***Седиште Агенције***

#### **Члан 3.**

Седиште Агенције је у Београду.

Агенција може имати организационе јединице и ван седишта.

Организационе јединице Агенције немају својство правног лица.

### ***Послови Агенције***

#### **Члан 4.**

Агенција води законом утврђене регистре као јединствене централизоване базе података, и то:

- 1) Регистар привредних субјеката;
- 2) Регистар заложног права на покретним стварима и правима;
- 3) Регистар финансијског лизинга;
- 4) друге регистре одређене законом.

Агенција обавља послове из своје надлежности у складу са законом и статутом.

Послове из става 1. овог члана Агенција обавља као поверене послове.

### **Средства за оснивање и рад Агенције**

#### **Члан 5.**

Средства за оснивање Агенције обезбеђују се из:

- 1) буџета Републике Србије;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

Средства за рад Агенције обезбеђују се из:

- 1) прихода по основу обављања послова из своје надлежности;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

### **Приходи и расходи Агенције**

#### **Члан 6.**

Ако се годишњим обрачуном прихода и расхода утврди да су укупно остварени приходи већи од остварених расхода, разлика средстава уплаћује се на рачун буџета Републике Србије.

У случају да Агенција не оствари планиране приходе по основу обављања послова из своје надлежности, недостајућа средства обезбеђују се из буџета Републике Србије.

### **Органи Агенције**

#### **Члан 7.**

Органи Агенције су: управни одбор, надзорни одбор и директор.

### **Управни одбор**

#### **Члан 8.**

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове привреде.

Председник и чланови управног одбора именују се на четири године.

Управни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси статут, акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и друге опште акте;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) предлаже висину накнаде за услуге које пружа Агенција;

- 4) усваја годишњи план рада;
- 5) врши избор ревизора;
- 6) усваја годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи извештај о пословању;
- 8) усваја финансијске извештаје и извештаје о ревизији;
- 9) предлаже мере за отклањање сметњи од значаја за ефикасно функционисање регистара;
- 10) обавља друге послове утврђене законом и статутом.

На статут, годишњи план рада и годишњи финансијски план сагласност даје Влада Републике Србије.

### ***Надзорни одбор***

#### **Члан 9.**

Надзорни одбор има председника и два члана, које именује и разрешава Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове привреде.

Председник и чланови надзорног одбора именују се на четири године.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси пословник о свом раду;
- 2) врши надзор над законитошћу рада директора и управног одбора;
- 3) прегледа финансијске извештаје и извештај о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
- 4) утврђује да ли се пословне књиге и друга документа воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење;
- 5) разматра извештаје ревизора;
- 6) даје мишљење о годишњем плану рада;
- 7) даје мишљење о годишњем финансијском плану;
- 8) обавља друге послове утврђене законом и статутом.

Надзорни одбор најмање два пута годишње обавештава Владу Републике Србије о резултатима извршеног надзора.

У поступку вршења надзора, надзорни одбор може предложити Влади Републике Србије разрешење свих или појединих чланова управног одбора или директора.

## **Директор**

### **Члан 10.**

Директора именује и разрешава Влада Републике Србије, на предлог управног одбора.

Директор се именује на четири године.

Директор обавља следеће послове:

- 1) заступа и представља;
- 2) организује и руководи радом;
- 3) предлаже акте које доноси управни одбор;
- 4) извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
- 5) стара се о законитости рада и одговара за законитост рада;
- 6) одговара за коришћење и располагање имовином;
- 7) предлаже годишњи план рада;
- 8) предлаже годишњи финансијски план;
- 9) саставља годишњи извештај о пословању;
- 10) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

## **Статут и други општи акти**

### **Члан 11.**

Општи акти Агенције су статут и друга општа акта.

Статут садржи одредбе о:

- 1) називу и седишту;
- 2) делатности, односно пословима;
- 3) органима и њиховом делокругу;
- 4) унутрашњој организацији;
- 5) заступању и одговорности за обавезе;
- 6) општим актима и начину њиховог доношења;
- 7) поступку измене статута;
- 8) правима и обавезама запослених;
- 9) другим питањима од значаја за рад и пословање Агенције.

## **Ревизија**

### **Члан 12.**

Пословање Агенције подлеже ревизији, у складу са законом.

**Прелазне и завршне одредбе**

**Члан 13.**

Влада Републике Србије именуваће председника и чланове управног одбора, у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог закона.

**Члан 14.**

Управни одбор је дужан да у року од 15 дана од дана именовања донесе статут.

**Члан 15.**

Агенција почиње да обавља послове вођења Регистра заложног права на покретним стварима и правима и Регистра финансијског лизинга најкасније до 01. јула 2005. године.

**Члан 16.**

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".